



GFR06992126
ESS

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ na služební místo ANALYTIK DAT A PROCESŮ

Č. j.: 69175/26/7400-12191-013870

Ředitel Sekce personální Generálního finančního ředitelství na základě přenesení pravomoci generálním ředitelem jako služebním orgánem příslušným podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhláší výběrové řízení na služební místo **Analytik dat a procesů**.

Údaje o služebním místě a jeho identifikace

Číslo služebního místa:	701771
Název útvaru:	Sekce řízení úřadu
Místo výkonu služby:	Praha
Platová třída:	14.
Služební doba:	40 hodin týdně
Služební poměr na dobu:	neurčitou
Předpokládaný nástup do služby:	listopad 2026

Obor služby: **2. Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry**

Vykonávané činnosti

- provádění komplexních analýz dat, informací a procesů v působnosti sekce, včetně statistického vyhodnocování, interpretace a vizualizace dat, zejména s využitím nástrojů Power BI
- zpracování analytických, koncepčních a informačních podkladů pro vedení úřadu, včetně vyhodnocování indikátorů, identifikace rizik a formulace návrhů a doporučení pro rozhodování
- analýza, mapování a vyhodnocování procesů Finanční správy ČR a zpracování návrhů na jejich optimalizaci, standardizaci, digitalizaci a automatizaci
- analytická, koordinační a organizační podpora vybraných projektů v působnosti sekce, včetně zpracování podkladů a sledování plnění souvisejících úkolů
- vyhodnocování účinnosti nastavených procesů a opatření a identifikace příležitostí ke zvyšování efektivity řízení a fungování Finanční správy ČR
- spolupráce s odbornými útvary při definování datových, funkčních a procesních požadavků souvisejících s rozvojem informačních systémů, aplikací a dalších nástrojů podporujících řízení úřadu
- tvorba a rozvoj nástrojů pro analýzu, vizualizaci a sdílení informací, zejména s využitím Power BI, SharePoint a dalších nástrojů podporujících řízení a spolupráci

Očekávané vědomosti, znalosti a dovednosti:

- velmi dobré analytické, koncepční a organizační schopnosti
- schopnost samostatně řešit komplexní analytické úkoly, formulovat závěry a navrhnout vhodná řešení
- schopnost pracovat s větším objemem dat a informací, vyhodnocovat je, interpretovat a srozumitelně prezentovat výsledky

- schopnost orientovat se v procesech organizace, analyzovat jejich průběh a identifikovat možnosti jejich zefektivnění
- schopnost spolupráce napříč odbornými útvary a koordinace úkolů souvisejících s realizací vybraných projektů
- velmi dobrá znalost MS Office, zejména MS Excel a MS Word
- znalost nástrojů Power BI pro analýzu a vizualizaci dat
- znalost prostředí SharePoint Online a jeho využití pro sdílení informací a spolupráci
- samostatnost, pečlivost, odpovědnost a systematický přístup k práci

Platové a další podmínky

- platový tarif v rozmezí **od 39 510 Kč do 57 700 Kč**
- osobní příplatek po zapracování v rozmezí **od 8 655 Kč do 11 540 Kč**
- možnost výkonnostních a cílových odměn
- možnost využití napracovaných hodin formou celodenního volna až 3 dnů v kalendářním měsíci
- po zapracování možnost home office v omezeném rozsahu (1 den týdně)

Další informace o benefitech a podmínkách výkonu služby jsou k dispozici zde:

[Nabídka zaměstnání](#) | [Veřejné informace](#) | [Finanční správa](#) | [Finanční správa \(financnisprava.gov.cz\)](#)

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se můžete zúčastnit, pokud splňujete základní předpoklady stanovené podle § 25 odst. 1 zákona, tj.:

- jste státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru,**
- dosáhl jste věku 18 let,**
- jste plně svéprávný,**
- jste bezúhonný,**
- dosáhl jste vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo, tj. vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu,**
- máte potřebnou zdravotní způsobilost,**
- máte potřebnou znalost českého jazyka, nejste-li státním občanem České republiky.**

Jiné požadavky stanovené služebním předpisem generálního ředitele

- **způsobilost mít přístup k utajovaným informacím stupně utajení Vyhrazené v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti (*pokud doklad o bezpečnostní způsobilosti nemáte, bude postačovat, pokud o jeho vydání požádáte před zařazením na dané služební místo*)**

Informace k podávání žádostí

Posuzovány budou **žádosti podané ve lhůtě do 18. září 2026** tj. v této lhůtě **doručené** služebnímu orgánu:

- v elektronické podobě (žádost nemusí být podepsaná uznávaným elektronickým podpisem) na adresu elektronické pošty služebního úřadu podatelna@fs.gov.cz
- do datové schránky služebního úřadu ID **p9iww4f**
- poštou na adresu služebního úřadu **Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, Praha 1, PSČ 11 722**
- **nebo** osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese

Žádosti doručené po stanovené lhůtě budou z výběrového řízení vyřazeny.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a „**Výběrové řízení na služební místo č. 701771 Analytik dat a procesů**“.

Formulář žádosti je přílohou tohoto oznámení.

Další povinné přílohy

- **strukturovaný profesní životopis** (*nepřiložení životopisu je důvodem pro vyřazení žádosti*)
- motivační dopis

Poučení služebního orgánu

Údaje o pohovoru:

Se žadateli, jejichž žádost nebyla vyřazena, provede výběrová komise pohovor.

Poučení o náhradním termínu podle § 27 odst. 5 zákona:

Pokud se z účasti na pohovoru náležitě omluvíte, může s Vámi výběrová komise provést pohovor **v náhradním termínu** na Vaše požádání, pokud provedení pohovoru v náhradním termínu nebrání řádnému plnění úkolů služebního úřadu.

Poučení o doručování podle § 24 odst. 11 a 12 zákona:

V žádosti musíte uvést **ID datové schránky** nebo **elektronickou adresu (dále též e-mail)**, na kterou Vám budou doručovány písemnosti ve výběrovém řízení. **Pokud v žádosti e-mail neuvedete a nemáte zřízení datovou schránku, bude Vaše žádost z výběrového řízení vyřazena.**

V průběhu výběrového řízení Vám budou doručovány písemnosti na místě, popřípadě do datové schránky nebo na e-mail, pokud nemáte datovou schránku zřízenou.

Písemnost doručovaná na elektronickou adresu je doručena okamžikem, kdy její převzetí potvrdíte. Jestliže její převzetí nepotvrdíte ve lhůtě 5 dnů od jejího odeslání na adresu elektronické pošty, je tedy písemnost doručena **5. dnem ode dne, kdy byla odeslána**. Pokud se datová zpráva vrátila jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o její doručení; bude-li další pokus o doručení neúspěšný, doručí se písemnost jiným vhodným způsobem; v takovém případě platí, že písemnost je doručena 5. dnem ode dne, kdy byla odeslána.

Je-li písemnost doručována **do datové schránky** a nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, považuje se tato písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty.

Poučení o dokládáních listinách:

Další informace, včetně informací o tom, jak doložit splňování výše uvedených předpokladů a požadavků, jsou k dispozici v příloze „Další informace a poučení o dokládání splňování předpokladů a požadavků“, která je nedílnou součástí tohoto oznámení.

Genderová doložka:

Finanční správa ČR respektuje požadavky genderové rovnosti a zajišťuje při výkonu práv a povinností rovné zacházení se všemi žadateli. Pojmem žadatel se rozumí žadatel nebo žadatelka v závislosti na tom, zda žádost podal muž nebo žena. To platí obdobně i pro další výrazy totožného charakteru.

Bližší informace k vykonávaným činnostem na služebním místě poskytne:
Ing. Yveta Winklerová, Sekce řízení úřadu
tel. +420 953 110 052, e-mail: yveta.winklerova@fs.gov.cz

Informace k výběrovému řízení poskytne:
Jitka Daňková, Oddělení výběrových řízení
tel.: +420 953 110 547, e-mail: jitka.dankova@fs.gov.cz

Mgr. Jan Křivanec
ředitel Sekce personální